



Skatteetaten

Konkurransesgrunnlag

02.10.2026

Oppdragsgivervirksomhet

Skatteetaten
Alexander Bakk

Anskaffelse

20240052 Rammeavtale sikkerhetsmakulering
2024/2023

Publisert 02.10.2026 15:24

Tilbudsfrist: 09.11.2026 12:00

Symbolforklaring

 Teksten er med i kunngjøringen

 Teksten vil være med i avtalen

 Teksten/spørsmålet inneholder krav som må oppfylles

 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen

 Spørsmålet er stilt kun til informasjon

 Spørsmålet er markert for spesiell oppfølging

 Teksten inngår i kvalifiseringen

 Teksten vil bli publisert i avtalekatalogen

 Teksten/spørsmålet inneholder ESPD-krav

 Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen

 Spørsmålet besvares av oppdragsgiveren

1. Konkurransesgrunnlag - ett-trinn

1.1 INFORMASJON OG REGLER FOR ANSKAFFELSEN

1.1.1 Oppdragsgiver

Skatteetaten er underlagt Finansdepartementet, og har ansvaret for et oppdatert folkeregister og at skatter og avgifter blir fastsatt og innbetalt på riktig måte.

Vi jobber ut fra visjonen om et samfunn der alle vil gjøre opp for seg. Målet er at det skal være enkelt å gjøre det riktig.

Skatteetaten består av et direktorat og fem divisjoner. Skattedirektoratet har fire avdelinger; styring og utvikling, HR, kommunikasjon og juridisk avdeling. Divisjonene har landsdekkende ansvar for hver sine fagområder. Fire av divisjonene, informasjonsforvaltning, brukerdialog, innsats og innkreving, har landsdekkende ansvar for etatens kjerneproduksjon. I tillegg skal IT-divisjonen støtte kjernevirksomheten og direktoratet.

Mer informasjon om Skatteetaten finnes på skatteetaten.no

1.1.2 Formål



Anskaffelsen omfatter en landsdekkende tjeneste for sikker innsamling, oppbevaring, transport og destruksjon (makulering) av papirbasert materiale og elektroniske lagringsmedier som kan inneholde sensitive opplysninger. Tjenesten inkluderer også utplassering og håndtering av makuleringsbeholdere. Leveransen skal sikre forsvarlig

håndtering av materialet i hele verdikjeden – fra innsamling hos Skatteetaten til endelig tilintetgjøring hos leverandør.

For ytterligere beskrivelse av anskaffelsen vises det til kravspesifikasjonen i bilag 1.

1.1.3 Estimert verdi

Anskaffelsens estimerte samlede økonomiske omfang, inkludert opsjoner, anslås til ca. 6 000 000 kr ekskl. mva.

Estimatet er uforpliktende for Skatteetaten.

1.1.4 Avtalens varighet

Avtalens varighet er 3 år med mulighet til forlengelse 1 gang med 12 måneder av gangen.

Oppstart av avtalen fastsettes etter tildeling av kontrakt.

1.2 GJENNOMFØRING AV ANSKAFFELSEN

1.2.1 Konkurransedokument

Konkurransedokumentene består av konkurransegrunnlaget (dette dokumentet) og følgende vedlegg:

1. Rammeavtale med bilag
2. Bilag 1 - Kundens kravspesifikasjon
3. Vedlegg 1 til Bilag 1 - Liste over kjøretøy
4. Vedlegg 1 til Bilag 5 - Prisskjema
5. Sikkerhetsavtale
6. Utkast til databehandleravtale
7. ESPD-skjema
8. Mal for forpliktelseserklæring
9. Fullmakt for innhenting av taushetsbelagte opplysninger
10. Egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår
11. Taushetserklæring

1.2.2 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (www.doffin.no) og TED (www.ted.europa.eu).

1.2.3 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres iht. lov om offentlige anskaffelser av (LOA) av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 12. august 2016 nr 974, del I og III.

Anskaffelsen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse. Dette er en anskaffelsesprosedyre som åpner for at alle interesserte leverandører kan gi tilbud. Etter at tilbud er levert er det ikke anledning til å endre tilbudet. Det vil ikke bli gjennomført forhandlinger. Det kan imidlertid være aktuelt, etter initiativ fra oppdragsgiver, å avklare uklarheter ved tilbudene.

1.2.4 Skatteetatens konkurransegjennomføringsverktøy

Anskaffelsen gjennomføres i Skatteetatens konkurransegjennomføringsverktøy Mercell TendSign, hvor tilgjengeliggjøring av konkurranседokumenter, kommunikasjon med

Leverandører og innlevering av tilbud skjer elektronisk.

1.2.5 Fremdriftsplan

Anskaffelsen er planlagt gjennomført i henhold til følgende tentative fremdriftsplan:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	02.10.2026
Tilbudsfrist	09.11.2026 12:00
Karensperiode	Minimum 10 kalenderdager, regnet fra og med første kalenderdag etter meddelelse om valg av Leverandør er sendt.
Kontraktsignering	Etter utløp av karensperioden
Vedståelsesfrist	08.04.2027

Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen.

1.2.6 Spørsmål vedrørende anskaffelsen



Eventuelle spørsmål vedrørende konkurransen må fremmes skriftlig i Mercell TendSign. Spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for alle som har meldt interesse for anskaffelsen i Mercell TendSign.

1.2.7 Rettelser, endringer eller suppleringer i konkurransedokumentene

Skatteetaten kan foreta rettelser, endringer eller suppleringer i konkurransedokumentene, så lenge disse ikke er av vesentlig karakter frem til dato angitt i tidsplanen.

Blir det gjort rettelser, endringer eller suppleringer etter denne datoen, vil tilbudsfristen bli forlenget. Rettelser, endringer eller suppleringer vil bli gjort tilgjengelig i Mercell TendSign for alle som har meldt interesse for anskaffelsen.

1.2.8 Offentlighet

Skatteetaten gjør oppmerksom på at allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort etter lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (Offentleglova) § 23 andre ledd, jf. FOA § 7-3. Skatteetaten er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. Offentleglova § 11.

Ved begjæring om innsyn er Skatteetaten forpliktet til å gjøre en egen vurdering av innsynskrav opp mot lovverket. Skatteetaten og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4 jf. Forvaltningsloven § 13.

1.2.9 Leverandørens utgifter

Skatteetaten vil ikke refundere utgifter som Leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet.

1.2.10 Ehandel



Kan bli aktuelt i avtaleperioden:

Leverandøren skal gjøre det produktspekter som Leverandøren skal levere i henhold til avtalen, tilgjengelig for avrop (bestilling fra avtalen), direkte ved bruk av EHF-formater over EHF infrastruktur. Leverandør er ansvarlig for å inngå avtale med et aksesspunkt for å håndtere katalog og ordre. Mer info finnes på [Aksesspunkter for EHF- og BIS-formater | Anskaffelser.no](#)

Hvis det ikke er mulig å etablere katalog og ordre via EHF infrastruktur, kan leverandør levere en katalog via et angitt excel-format og ordre sendes til en ønsket e-postadresse.

Leverandøren må legge til rette for at elektronisk samhandling kan skje fra oppstart, og med det innhold som er avtalt i vedlegg til bilag 4.

Partene oppbærer selv sine kostnader for elektronisk samhandling.

Legg inn epostadresse for mottak av e-bestilling

Fritekst

Konkurransegr...



1.3 Seriøsitetskrav og fullmakt til innhenting av taushetspliktige opplysninger

For Skatteetaten er forebygging og reduksjon av arbeidslivskriminalitet et prioritert mål. For å oppnå dette er vi avhengige av seriøse leverandører, og vi stiller derfor kontraktsmessige seriøsitetskrav til alle våre leverandører og underleverandører. Med underleverandører menes her en leverandør som utfører én eller flere deler av kontraktsforpliktelsen mellom Leverandøren og Kunden.

I denne forbindelse krever Skatteetaten at alle våre leverandører og underleverandører har signert fullmakt som gis oss adgang til å innhente følgende opplysninger:

- Skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som til enhver tid fremgår av Opplysninger om skatt og avgift (bestillingsskjema RF-1507)
- Innrapporteringer i Oppdragsregisteret på RF-1199 vedrørende oppdraget og RF-1198 vedrørende arbeidstakere på oppdraget
- Hvilke arbeidstakere som det er innrapportert lønn på i a-meldingen

Valgte leverandør skal signere fullmakt før kontraktsignering. Signeringen må gjøres av vedkommende eller de som har prokura eller signaturrett registrert i Brønnøysundregistrene. På grunnlag av mottatt fullmakt vil Skatteetaten innhente opplysninger og kontrollere disse før kontraktsignering.

Dersom Skatteetaten ikke mottar signert fullmakt eller det viser seg at leverandøren ikke har oppfylt seriøsitetskravene kan dette medføre avvisning av tilbudet.

Eventuelle underleverandører skal signere fullmakt innen én måned etter avtaleinngåelse.

Dersom underleverandøren ikke oppfyller seriøsitetskravene, kan Skatteetaten kreve at leverandøren skifter ut underleverandøren.

For foretak som ikke er registrert i Norge, så kommer ikke disse seriøsitetskravene til

anvendelse.

1.4 KRAV TIL LEVERANDØREN

For å kunne delta i konkurransen må Leverandøren tilfredsstille alle kvalifikasjonskravene som er angitt i dette kapittelet.

1.4.1 Elektronisk egenerklæringsskjema (ESPD)

Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) er et foreløpig dokumentasjonsbevis for at Leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

Leverandøren skal i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav i konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

Skatteetaten ønsker at Leverandøren sender inn all dokumentasjon på kvalifikasjonskrav med tilbudet. I henhold til FOA § 17-1 (3) kan Skatteetaten på ethvert tidspunkt i konkurransen be Leverandøren om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Dersom en Leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal virksomhetene levere separate egenerklæringer, jf. FOA § 17-1 (6).

Dersom flere Leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende Leverandørene levere separate egenerklæringer, jf. FOA § 17-1 (6).

1.4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»: De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i Anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 24-2 (2): I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- § 24-2 (3) bokstav i: Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

1.4.3 Kvalifikasjonskrav

1.4.3.1 Skatteattest jf FOA § 7-2

Kvalifikasjonskrav

Leverandøren må ha oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.
Dokumentasjonskrav
Attest for betalt Skatt og avgift. Attesten bestilles og hentes ut i Altinn. http://www.skatteetaten.no/skatteattest/ Attesten kan ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra frist for innlevering av tilbud. Eventuelle restanser og andre bemerkninger må forklares.

1.4.3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv. jf FOA § 16-2

Kvalifikasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i foretaksregister, faglig register eller handelsregister i den staten Leverandøren er etablert.
Dokumentasjonskrav
Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten Leverandøren er etablert.

1.4.3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet jf FOA § 16-3 og § 16-4

Ref. ESPD skjema del IV: Kvalifikasjonskrav B: ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET

Kvalifikasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell kapasitet til å gjennomføre kontraktsforpliktelsene
Dokumentasjonskrav
Kredittvurdering fra godkjent kredittinstitusjon. Vurderingen skal baseres på sist kjente regnskapstall med en angivelse om hvordan kredittvurderingen har utviklet seg siste tre år. Nøkkeltall for likviditet, egenkapitalandel, resultatgrad, gjeldsgrad og totalkapitalrentabilitet skal fremkomme av kredittvurderingen. Ved behov kan Skatteetaten kreve at Leverandøren leverer ytterligere dokumentasjon på oppfyllelse av overnevnte kvalifikasjonskrav.

Kvalifikasjonskrav
Leverandøren skal ha relevant ansvarsforsikring.
Dokumentasjonskrav

Forsikringsbevis.

1.4.3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner jf FOA § 16-5 og § 16-6

Ref. ESPD skjema del IV: Kvalifikasjonskrav C: TEKNISKE OG FAGLIGE
KVALIFIKASJONER

Kvalifikasjonskrav
Leverandøren skal ha nødvendig kompetanse for å kunne gjennomføre oppdraget.
Dokumentasjonskrav
Opplysninger om Leverandørens organisering og bemanning. Beskrivelse av Leverandørens personell og enheter, som leverandøren råder over til å utføre kontrakten

Kvalifikasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser.
Dokumentasjonskrav
Oversikt over de viktigste leveranser eller utførte tjenester de siste tre år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og navn på mottaker.

1.5 KRAV TIL TILBUDET

1.5.1 Tilbudsfrist



Frist for levering av tilbud er: 09.11.2026 12:00

Tilbudet og alle vedlegg skal leveres elektronisk via Merzell TendSign.

Skatteetaten krever elektronisk signatur ved innlevering av tilbud. Leverandør velger hvem som skal signere for bedriften og signeringsmetode i prosessstrinnet innlevering av tilbud.

Leverandøren bærer risikoen for at tilbudet er Skatteetaten i hende innen fristen. Tilbud som ikke er Skatteetaten i hende innen denne fristen vil bli avvist.

Merzell TendSign stenges for innlevering ved tilbudsfristens utløp. Vi anbefaler derfor Leverandøren å starte med innlasting av tilbudsdokumenter i god tid, for å sikre at dette er gjennomført før tilbudsfristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Dersom du ønsker å endre tilbudet ditt, kan du gå inn og åpne tilbudet, foreta eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbud levert eller sendt per post/e-post vil bli avvist.

1.5.1.1 Tilbudets utforming



Tilbudet skal inneholde et undertegnet tilbudsbrief.

Tilbudsbrevet skal inneholde:

- Bekreftelse på at tilbudet er i samsvar med krav og vilkår i konkurransedokumentene eller en henvisning til vedlegg med beskrivelse av forbehold.
- Dato
- Navn, tittel og signatur til person som har fullmakt til å forplikte Leverandøren

Tilbudet skal være på norsk.

Vedlegg skal normalt lastes opp i PDF-format. Dersom Skatteetaten har lagt ved et vedlegg som Leverandøren skal fylle ut, skal vedlegget lastes opp igjen i samme filformat.

Last opp tilbudsbrief

Vedlagt fil

Konkurransegr...



1.5.2 Underleverandører



Dersom Leverandøren vil benytte underleverandører, skal det opplyses om navn på disse, hvilke oppgaver de skal utføre samt hvor stor andel av kontrakten som vil bli tildelt underleverandørene. Disse opplysningene skal gis i eget vedlegg.

Skatteetaten forbeholder seg retten til å underkjenne valg av underleverandør. Eventuelle økonomiske krav fra underleverandører eller omkostninger i denne forbindelse skal bæres av Leverandøren.

Alle eventuelle underleverandører skal oppfylle Skatteetatens seriøsitetsskrav og inngi fullmakt til å innhente taushetsbelagte opplysninger.

1.5.3 Forbehold



Dersom Leverandøren har forbehold til konkurransedokumentene, skal dette angis presist og entydig i eget vedlegg.

For hvert forbehold skal det tydelig henvises til hvilket punkt i konkurransegrunnlaget eller avtaledokumentet forbeholdet refererer seg til. Videre skal det redegjøres for eventuelle prismessige konsekvenser av forbeholdet.

Tilbud som inneholder vesentlige forbehold vil føre til avvisning av tilbudet. Dersom Leverandørene har flere forbehold, som hver for seg ikke er vesentlige, kan det likevel føre til at forbeholdene samlet sett anses som vesentlige.

Last opp vedlegg som angir forbehold

Vedlagt fil

Konkurransegr...



1.5.4 Tilbud på deler av anskaffelsen



Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

1.5.5 Alternative tilbud



Det er ikke anledning til gi å alternative tilbud.

1.6 AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

1.6.1 Tildelingskriterier



Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av beste forhold mellom pris, kvalitet og miljø, vurdert på bakgrunn av tildelingskriteriene angitt nedenfor:

Tildelingskriterium:	Vekt:	Dokumentasjonskrav:
Pris:	30 %	Utfylt prisskjema
Kvalitet: Herunder: Leverandørens prosess for utføring av sikkerhetsmakulering	40 %	I henhold til dokumentasjonskrav i kravspesifikasjonen, herunder evalueringskrav - krav ID 1.
Miljø: Herunder: - Krav til bruk av kjøretøy med nullutslipp ved utførelse av tjenester - Gjenvinning av makulert papir	15 % 15 %	I henhold til dokumentasjonskrav i kravspesifikasjonen, herunder krav ID 16 og 17.

a. Prisskjema

Vedlagt fil

Konkurransegr...



b. Leverandørens prosess for utførelse av sikkerhetsmakulering

Vedlagt fil

Konkurransegr...



c. Krav til bruk av kjøretøy med nullutslipp ved utførelse av tjenester

Vedlagt fil

Konkurransegr...



d. Gjenvinning av makulert papir

Vedlagt fil

Konkurransegr...



1.6.2 Evalueringsmetode

For hvert tildelingskriterium vil tilbudene bli vurdert på en skala fra 0 til 10. Beste tilbyder på

hvert tildelingskriterium vil få karakteren 10. Karakterene vektes og summeres i en total karakter for hver tilbyder. Tilbyder som oppnår høyest total karakter vil bli tildelt kontrakt.

Pris:

Pris evalueres i henhold til lineær metode. Skulle forholdet mellom pristilbudene medføre at det kan gis minuspoeng, vil aktuell leverandør gis null poeng.

Formelen beskrives slik:

Poengscore = $10 - 10 \times (P_e - P_b) / P_b$, der P_e er den prisen som evalueres og P_b er beste (laveste) pris

Kvalitet:

Evalueringen av kvalitetskriteriene skjer etter relativ metode. Dette innebærer at beste vurderte tilbyder får 10 poeng og øvrige leverandører får poeng utfra relative forskjeller i tilbudene.

Miljø:

Evalueringen av miljøkriteriene skjer etter relativ metode. Se egen metode i "liste over kjøretøy". Dette innebærer at beste vurderte leverandør får 10 poeng og øvrige tilbydere får poeng ut i fra relative forskjeller i tilbudene.

1.6.3 Meddelelse om valg av leverandør

Skatteetaten vil informere alle berørte Leverandører i konkurransen om valg av Leverandør. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget samt informasjon om karenperiode.

Tildelingen av kontrakt forutsetter at Skatteetaten mottar fullmakt fra valgt Leverandør til å innhente opplysninger for å sikre at Leverandøren oppfyller etatens kontraktskrav til seriøse Leverandører.

Dersom Leverandøren tidligere har levert signert fullmakt, trenger ikke Leverandøren å sende denne på nytt.

Dersom slik fullmakt ikke mottas eller de innhentede opplysningene viser at valgt Leverandør ikke oppfyller disse kontraktskravene, kan dette medføre avvisning av tilbudet.

1.7 INFORMASJON OM KJØREREGLER

Etter initiativ fra regjeringen har et utvalg representanter fra næringslivet og offentlige oppdragsgivere blitt enige om fem kjørerregler for at anskaffelsene skal bli bedre, mer effektive og mindre konfliktfylte. Kjørerreglene knytter seg til fem utvalgte, sentrale områder: kompetanse, dialog, effektive prosesser, konkurranse og å senke konfliktnivået.

Les mer her: <https://www.anskaffelser.no/anskaffelsesprosessen/felles-kjorerregler-anskaffelser>

Kjørerreglene er anbefalinger og ikke bindende for konkurransen.

2. Rammeavtale tjenester med bilag

2.1 KONTRAKTSVILKÅR



2.2 INNLEDENDE BESTEMMELSER



2.2.1 Begreper



Begrep	Forklaring
Avrop	Ensidig disposisjon fra Kunden. Også kalt Bestilling. Fører til at det etableres en avtale om leveranse av tjenester som er beskrevet i bilag 1 og 2
Bestilling	Avrop på rammeavtalen.
Avropskontrakt	Betegnelsen på avtalen som blir inngått på grunnlag av et Avrop/Bestilling på Rammeavtalen. Ikke et fysisk dokument.
Leveransen	Leverandørens samlede forpliktelser iht. Avropskontrakten.

2.2.2 Formål og omfang



Denne avtalen er en rammeavtale (Avtalen) mellom Skatteetaten og Leverandøren om leveranse av tjenester som er beskrevet i bilag 1 og 2. Avtalen gir Kunden rett, men ingen plikt til å inngå kontrakter om leveranser (Avropskontrakt) innenfor Avtalen. Leverandørens samlede forpliktelser iht. Avropskontrakten omtales som Leveransen.

Kunden er ikke forpliktet til å bestille et bestemt omfang tjenester i avtaleperioden.

2.2.3 Varighet



Avtalen gjelder fra 01.10.2026 til og med 30.09.2029

Kunden har rett til å forlenge Avtalen med ytterligere 12 måneder av gangen inntil 1 gang, slik at maksimal varighet for Avtalen er til og med 30.09.2030.

Hvert varsel om forlengelse skal gis skriftlig senest 3 måneder før Avtalen utløper.

Avrop, heretter omtalt som "bestilling", kan gjennomføres i hele Avtalens periode. Avtalens bestemmelser gjelder fullt ut for den enkelte Avropskontrakt uavhengig av Avtalens varighet.

2.2.4 Oppsigelse



Avtalen kan sies opp av Kunden med seks måneders skriftlig varsel.

2.2.5 Bilag



Avtalen består av denne generelle avtaleteksten, databehandleravtalen, sikkerhetsavtalen, samt bilagene som er angitt nedenfor:

1. Kundens kravspesifikasjon
 - Vedlegg 1: Liste over kjøretøy
2. Leverandørens besvarelse av Kundens kravspesifikasjon
3. Kontaktopplysninger og representanter
4. Samarbeidsmodell
5. Priser og fakturering
 - Vedlegg 1: Prisskjema
6. Endringer i generell avtaletekst før avtaleinngåelse
7. Endringer etter avtaleinngåelse

2.2.6 Endringer av avtalen



Endringer og tillegg til Avtalen skal skje skriftlig, og må være undertegnet av bemyndiget representant fra hver av partene for å være gyldige.

Eventuelle endringer i og tillegg til den generelle avtaleteksten skal ikke gjøres direkte i denne teksten, men skal avtales skriftlig i bilag 6. Endringer og tillegg som foretas etter avtaleinngåelsen skal avtales skriftlig i bilag 7.

2.2.6.1 Endringer i lokasjoner og tjenestebehov

Kunden kan i kontraktperioden legge til, fjerne, flytte eller midlertidig stanse leveranser til lokasjoner. Kunden kan også endre antall, størrelse og type beholdere, hentehyppighet og behovet for ekstraordinære hentinger. Endringer kan blant annet skyldes flytting, samlokalisering, etablering eller avvikling av kontorer eller endret behov.

Leverandøren skal tilpasse leveransen fra det tidspunktet Kunden oppgir. Kunden skal varsle endringen så tidlig som praktisk mulig. Ved sikkerhetsmessige eller andre særlige behov kan Kunden kreve at endringen gjennomføres med kortere varsel.

Ved fjerning eller midlertidig stans av en lokasjon opphører Kundens betalingsplikt for de berørte løpende tjenestene fra datoen endringen trer i kraft. Kunden er ikke forpliktet til å opprettholde et bestemt antall lokasjoner, beholdere, hentinger eller volum gjennom kontraktperioden.

2.2.6.2 Prising av nye lokasjoner

Nye lokasjoner prises tilsvarende nærmeste sammenlignbare lokasjon i prisskjemaet. Ved vurderingen skal det blant annet tas hensyn til geografisk beliggenhet, antall og størrelse på beholdere, hentehyppighet og leveransens omfang.

Dersom flere lokasjoner er sammenlignbare, skal den laveste av de aktuelle prisene legges til grunn.

Dersom det ikke finnes en sammenlignbar lokasjon i prisskjemaet, skal prisen fastsettes med utgangspunkt i avtalens enhetspriser og øvrige prisnivå. Leverandøren skal dokumentere beregningen, og prisen skal godkjennes skriftlig av Kunden før leveransen starter.

2.2.7 Tolkning - rangordning



Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

1. Bilag går foran den generelle avtaleteksten, men bare i den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til. Ved motstrid der endringen ikke er klart spesifisert som angitt, går den generelle avtaleteksten foran bilag.
2. Dersom bilag 2 ikke er i overensstemmelse med bilag 1 må dette presiseres uttrykkelig i bilag 1 tilfelle motstrid som ikke er uttrykkelig spesifisert, går bilag 1 foran bilag 2. Ellers går bilag 2 foran bilag 1.
3. Dersom det oppstår motstrid mellom Avtalen og den enkelte Avropskontrakt går Avropskontrakten foran, men bare i den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter i Avtalen som er endret, erstattet eller gjort tillegg.

2.2.8 Bestilling på avtalen



Den enkelte Avropskontrakt regnes som inngått på det tidspunkt Kunden sender Leverandøren en bestilling i henhold til prosedyre i bilag 3. Bestilling skal gjøres skriftlig per e-post, men mindre noe annet er avtalt i bilag 3.

2.2.9 Tidsfrist for levering



Tjenesten som Avropskontrakten gjelder (Leveransen) skal påbegynnes senest innen ti virkedager, regnet fra første virkedag etter at Avropskontrakten er inngått, med mindre kunden har åpnet for annet oppstartstidspunkt i Avropskontrakten.

2.2.10 Endringer av avropskontrakt



Kunden har rett til å gi pålegg om endring med hensyn til økning eller reduksjon i omfang, karakter, art, kvalitet eller utførelse av enhver Leveranse, samt endring i fremdriftsplanen, forutsatt at endringen ligger innenfor hva partene med rimelig grunn kan ha forventet da Avropskontrakten ble inngått. Endringer av Avropskontrakt skal dokumenteres skriftlig.

Ved endring skal Leverandøren ha betalt for eventuelle dokumenterte direkte kostnader Leverandøren påføres som følge av Kundens pålegg om endring.

2.2.11 Avbestilling av avropskontrakt



Kunden kan med 5 dagers skriftlig varsel, avbestille enhver del av Leveransen.

Ved avbestilling skal Leverandøren ha betalt for dokumenterte direkte kostnader Leverandøren påføres som følge av avbestillingen.

2.3 PARTENES PLIKTER



2.3.1 Partenes representanter



Hver av partene skal ved inngåelsen av Avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår Avtalen. Bemyndiget representant for partene spesifiseres i bilag 3.

Hver av partene kan oppnevne en ny representant med 14 dagers skriftlig varsel. Endring av representant skal gjøres i form av endringsbilag, jf. Avtalens bilag 7.

2.3.2 Meldinger



Der hvor Avtalen og eller Avropskontrakten stiller krav til skriftlig melding, skal meldingen

for å ha rettsvirkning adresseres til bemyndiget representant, der hvor ikke annet eksplisitt er angitt.

E-post aksepteres som skriftlig melding. Tilsvarende gjelder der hvor Avtalen og eller Avropskontrakten ellers stiller krav om skriftlighet.

2.3.3 Risiko og ansvar for kommunikasjon og dokumentasjon



Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring, og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for Avtalen uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

Leverandøren har risikoen og ansvaret for alt materiale uansett form, som skades eller ødelegges mens det befinner seg under Leverandørens kontroll.

2.3.4 Partenes samarbeid



Partene skal lojalt samarbeide med hverandre og medvirke til Avtalens gjennomføring. Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold.

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for gjennomføring av Avtalen eller den enkelte Avropskontrakt, herunder eventuelle forventede forsinkelser. Manglende varslings anses som mislighold, og kan gi grunnlag for erstatning etter punkt «Fellesregler om erstatning» under.

Nærmere bestemmelser om partenes samarbeid kan avtales i bilag 4.

2.3.5 Leverandørens gjennomføring og personell



Tjenestene omfattet av Leveransen, skal gjennomføres i samsvar med Avtalen og den enkelte Avropskontrakt, og skal utføres profesjonelt, effektivt og med høy faglig standard.

Leverandøren har ansvar for at personell som benyttes har relevant kompetanse for gjennomføringen av Leveransen. Dersom det i Avropskontrakten er navngitt konkrete personer skal disse benyttes ved Leveransen. Dersom Leverandøren ønsker å benytte annet personell enn angitt i Avropskontrakten, skal Kunden på forhånd gis anledning til å vurdere vedkommendes kompetanse og godkjenne vedkommende for deltagelse i arbeidet. Kunden kan ikke nekte å godkjenne personell med tilsvarende kompetanseprofil uten å ha saklig grunn. Leverandøren bærer kostnadene for eventuell kompetanseheving av nytt personell.

Kunden kan kreve at Leverandøren skifter ut personell på ethvert tidspunkt. Kravet skal fremsettes skriftlig. Kunden skal begrunne et krav om skifte etter Leverandørens ønske. Leverandøren skal i slikt tilfelle erstatte aktuelt personell så raskt som mulig etter mottatt skriftlig krav om skifte av personell fra Kunden.

2.3.6 Kjøretøy og drivstoff

Leverandøren forplikter seg til å benytte de kjøretøyteknologier og/eller drivstofftyper som oppgis i tilbudsbesvarelsen. Nye kjøretøy eller drivstofftyper som introduseres i løpet av kontraktsforholdet skal være minst like klima- og miljøvennlige som opprinnelig avtalt. Antall kjøretøy som benyttes på kontrakten kan økes eller reduseres, så fremt den totale miljøbelastningen ikke påvirkes negativt.

Leverandøren kan ikke introdusere kjøretøy eller gjøre andre endringer som ville ført til en lavere poengsum for tildelingskriteriet. Oppdragsgiver skal varsles på forhånd ved

endringer av kjøretøy eller ved overgang til andre drivstofftyper. Alle kjøretøy som benyttes på denne kontrakten skal minimum oppfylle euroklasse 6/VI. Leverandøren skal til enhver tid kunne redegjøre for hvilke kjøretøy som benyttes og skal oversende kopi av vognkort på forespørsel fra oppdragsgiver.

2.3.7 Myndighetskrav



Leverandøren skal i forbindelse med gjennomføringen av Leveransen holde seg informert om og rette seg etter lover, forskrifter og annet regelverk som gjelder for det virksomhetsområdet Leveransen er ment å dekke.

2.3.8 Leverandørens lønns- og arbeidsvilkår



Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av slik eller slike forskrifter. På områder som ikke er dekket av slik eller slike forskrifter, skal Leverandøren på samme måte sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av eventuell gjeldende landsomfattende tariffavtale for den enkelte aktuelle bransje. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under rammeavtalen og avropskontrakter. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen. Alle avtaler som Leverandøren inngår med tredjepart som innebærer utførelse av arbeid under rammeavtalen og avropskontrakter inngått i kraft av rammeavtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser. Slike avtaler skal også sikre Skatteetaten de rettigheter som fremgår nedenfor.

Leverandøren plikter, av eget tiltak og senest ti virkedager etter rammeavtalens inngåelse, å oversende Skatteetatens bemyndigede representant for rammeavtalen en skriftlig identifikasjon av den eller de eventuelle aktuelle landsdekkende og/eller allmenngjorte tariffavtaler som skal legges til grunn for rammeavtalens respektive områder. Plikten etter forrige setning gjelder like fullt hvis Leverandøren mener at det verken gjelder landsdekkende eller allmenngjorte tariffavtaler for områdene rammeavtalen omfatter. Dersom Leverandøren unnlater å følge sin plikt etter de to foregående setningene, avgjør Skatteetaten om det gjelder landsdekkende og/eller allmenngjorte tariffavtaler for områdene rammeavtalen omfatter, og i så tilfelle hvilken eller hvilke tariffavtaler som Leverandøren og vedkommendes underleverandører må forholde seg til i henhold til nærværende punkts første ledd. Slik avgjørelse skal skriftlig meddeles Leverandørens bemyndigede representant for rammeavtalen. Tvister tilknyttet nærværende ledd avgjøres i henhold til avtalens punkt om Mekling.

I tiden etter at eventuell(e) aktuell(e) tariffavtale(r) er endelig identifisert i henhold til nærværende punkts annet ledd, plikter Leverandøren, ved krav fra Skatteetaten, å legge frem dokumentasjon som godtgjør at de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet er i henhold til nærværende punkts første og annet ledd. Leverandørens dokumentasjonsplikt omfatter også vedkommendes eventuelle underleverandører. Leverandøren plikter å behandle Skatteetatens krav etter nærværende ledd uten ugrunnet opphold, og fullstendig dokumentasjon skal være Skatteetaten i hende senest ti virkedager, regnet fra første virkedag etter at Skatteetaten skriftlig fremsatte kravet. Skatteetaten, inkludert eksterne kontrollører engasjert av Skatteetaten, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos Leverandøren, Leverandørens eventuelle underleverandører og på lokasjoner hvor omfattede tjenesteytelser utføres.

Dersom Leverandørens plikter i nærværende punkts første ledd misligholdes, påløper dagbot på kr. 2000 pr. kalenderdag, regnet fra og med den kalenderdag Skatteetaten skriftlig varslar Leverandøren om misligholdet. Det samme gjelder ved mislighold av plikter etter nærværende punkts tredje ledd. Skatteetaten har rett til å motregne påløpte dagbøter mot Leverandørens krav på vederlag etter enhver inngått avropskontrakt. Dagbot løper inntil misligholdet opphører.

2.3.9 KUNDENES KRAV TIL SERIØSE LEVERANDØRER



For Skatteetaten er forebygging og reduksjon av arbeidslivskriminalitet et prioritert mål. For å oppnå dette stilles det krav til Leverandøren og dens eventuelle underleverandører. Med underleverandører menes her en leverandør som utfører én eller flere deler av kontraktsforpliktelsen mellom Leverandøren og Skatteetaten.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal:

1. Være registrert i Enhetsregisteret, Foretaksregisteret (hvis registerpliktig) og merverdiavgiftsregisteret (hvis mva-pliktig)
2. Rettidig ha levert skattemelding for merverdiavgift (hvis mva-pliktig)
3. Rettidig ha levert a-melding om ansattes inntekt, arbeidsforhold og forskuddstrekk, samt arbeidsgiveravgift og finanssskatt for virksomheten (hvis meldingspliktig)
4. Til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter
5. Rapportere alle oppdrag og eventuelle underoppdrag som gis til utenlandsk oppdragstaker til Skatteetaten Utland
6. Rapportere eventuell bruk av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere i henhold til de til enhver tid gjeldende regler
7. Rapportere sine arbeidstakere til arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret (AA-registeret).
8. Utbetale lønn og annen godtgjørelse via bank eller annet foretak med rett til å drive betalingsformidling, til leverandørens ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide som direkte medvirker i forbindelse med utførelsen av kontrakten. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.
9. Ha obligatorisk tjenestepensjon i samsvar med lov om obligatorisk tjenestepensjon.
10. Ha HMS-kort i samsvar med forskrift om HMS-kort på bygge- og anleggsplasser og forskrift om offentlig godkjenning av renholdsvirksomheter og om kjøp av renholdstjenester.
11. Oppfylle krav om informasjonsplikt og språkferdigheter i samsvar med forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser § 19 tredje ledd og § 19a.

2.3.10 FULLMAKT TIL Å INNHENTE OPPLYSNINGER



Leverandøren og eventuelle underleverandører plikter å gi Skatteetaten fullmakt til å innhente opplysninger fra Skatteetaten om:

1. Skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som til enhver tid fremgår av Opplysninger om skatt og avgift (bestillingsskjema RF-1507 i Altinn)
2. Innrapporteringer i Oppdrags- og arbeidsforholdsregisteret på RF-1199 vedrørende oppdraget og RF-1198 vedrørende arbeidstakere på oppdraget
3. Hvilke arbeidstakere som er innmeldt gjennom a-meldingen

Fullmakten gjelder i 4 år fra signeringstidspunktet og gir Skatteetaten rett til å innhente opplysninger et ubegrenset antall ganger. Dersom fullmakten utløper i kontraktsperioden, plikter Leverandøren å gi Skatteetaten ny oppdatert fullmakt.

2.3.11 BRUDD PÅ KRAVET TIL Å GI FULLMAKT



1. Dersom Leverandøren misligholder kravet til å gi Skatteetaten fullmakt etter punkt 2.3.10, skal Skatteetaten gi Leverandøren skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden.
2. Dersom ikke misligholdet er avhjulpet innen fristen, kan Skatteetaten heve Kontrakten.
3. Dersom Leverandørens underleverandør misligholder kravet til å gi Skatteetaten fullmakt, skal Skatteetaten gi Leverandøren skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden.
4. Dersom ikke misligholdet er avhjulpet innen fristen, kan Skatteetaten kreve at Leverandøren snarest mulig skifter ut sin underleverandør for Leverandørens regning og risiko.

2.3.12 BRUDD PÅ KRAVENE TIL SERIØSE LEVERANDØRER



1. Skatteetaten kan til enhver tid foreta kontroll av Leverandørens og eventuelle underleverandørers oppfyllelse av seriøsitetskravene. Leverandøren og eventuelle underleverandører skal på forespørsel fremlegge nødvendig dokumentasjon.
 2. Dersom Leverandøren misligholder seriøsitetskravene, skal Skatteetaten gi Leverandøren skriftlig varsel og en rimelig frist til å bringe forholdet i orden.
 3. Dersom misligholdet ikke er avhjulpet innen fristen, kan Skatteetaten heve kontrakten.
 4. Dersom Leverandøren vesentlig misligholder seriøsitetskravene, kan Skatteetaten heve kontrakten uten at det først gis frist til å rette.
 5. Retten til å heve gjelder ikke dersom misligholdet gjelder et skatte- eller avgiftskrav som formelt er bestridt overfor kompetent myndighet, og Leverandøren kan sannsynliggjøre overfor Skatteetaten at kravet ikke er berettiget.
 6. Dersom Leverandørens underleverandør misligholder seriøsitetskravene, skal Skatteetaten gi Leverandøren skriftlig varsel og en rimelig frist til å bringe forholdet i orden.
-
1. Dersom misligholdet ikke er avhjulpet innen fristen, kan Skatteetaten kreve at Leverandøren snarest mulig skifter ut underleverandøren for Leverandørens regning og risiko.
 2. Dersom Leverandøren ikke skifter ut underleverandøren som den er forpliktet til å skifte ut, kan Skatteetaten heve kontrakten.
 3. Retten til å kreve utskifting gjelder ikke dersom misligholdet gjelder et skatte- eller avgiftskrav som formelt er bestridt overfor kompetent myndighet, og Leverandøren kan sannsynliggjøre overfor Skatteetaten at kravet mot underleverandøren ikke er berettiget.

2.3.13 UTENLANDSKE LEVERANDØRER



1. For anskaffelse av vare- og tjenestekontrakter som utelukkende utføres av leverandører som ikke er registrert i Norge, kommer ikke disse seriøsitetskravene til

anvendelse.

2. Tjenester som utføres av utenlandske selskaper i Norge, er omfattet av seriøsitetskravene.

2.3.14 Sanksjonsloven med tilhørende forskrifter

2.3.14.1 Leverandørens plikt til å etterleve sanksjonsloven med tilhørende forskrifter

Leverandøren skal overholde sanksjonsloven av 16. april 2021 nr. 18 med tilhørende forskrifter.

Leverandøren har ansvar for, og skal sørge for, at følgende juridiske personer eller fysiske personer **opptrer i overensstemmelse med ovennevnte regelverk:**

1. selskaper i Leverandørens konsern eller selskaper som Leverandøren har kontrollerende eierskap eller myndighet i,
2. kontraktsmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden,
3. daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos Leverandøren og i selskapene nevnt i punkt a og b over.

Brudd på pliktene i første og andre ledd skal alltid anses som et vesentlig mislighold av kontrakten.

Oppdragsgiveren kan kreve erstatning for ethvert økonomisk tap eller skade som oppdragsgiveren måtte lide som følge av kontraktsbruddet.

Med mindre Leverandøren retter kontraktsbruddet innen en angitt frist, kan oppdragsgiveren heve hele eller deler av kontrakten.

Oppdragsgiveren kan kreve at Leverandøren skal skifte ut kontraktmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden, dersom det avdekkes brudd kravene i andre avsnitt over.

2.3.14.2 Leverandørens informasjons- og dokumentasjonsplikt

Leverandøren skal til enhver tid holde oppdragsgiveren informert og oppdatert om forhold av betydning for kontraktens bestemmelser om sanksjonslovgivningen.

Hvis Oppdragsgiveren ber om det, skal Leverandøren i tillegg, fremlegge dokumentasjon på etterlevelse av kontraktens bestemmelser i punkt 2.3.14.1 over. Dokumentasjonen skal fremlegges innen 14 dager etter at forespørselen er sendt. Dette gjelder blant annet dokumentasjon om:

1. juridiske personer,
2. fysiske personer,
3. opprinnelsen til varer, materialer og andre innsatsfaktorer som benyttes i gjennomføringen av kontraktarbeidene,
4. transport av varer, materialer og andre innsatsfaktorer som benyttes i gjennomføringen av kontraktarbeidene.

Informasjonsplikten og dokumentasjonsplikten omfatter både nåværende og tidligere forhold.

Dersom Leverandørens dokumentasjon er mangelfull, og Leverandøren ikke framskaffer den etterspurte dokumentasjonen innen 14 dager etter å ha mottatt forespørsel om

dokumentasjon, kan oppdragsgiveren selv innhente informasjonen og belaste Leverandøren for kostnadene.

2.3.15 Partenes bruk av tredjepart



Leverandøren kan i forbindelse med gjennomføring av Leveransen kun benytte underleverandørene som fremgår av Avtalen eller Avropskontrakten. Endring av underleverandører krever forhåndsgodkjenning av Kunden. Samtykke til endring eller tillegg av underleverandør kan ikke nektes uten saklig grunn.

Dersom en av partene engasjerer tredjeparter eller underleverandører til å utføre arbeidsoppgaver som følger av Avropskontrakten, er han også fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om han selv stod for utførelsen. Han må også sørge for at disse er underlagt samme regler for konfidensialitet som gjelder for partene selv, samt undertegner nødvendig taushetserklæring.

2.3.16 Taushetsplikt



Taushetsplikt etter lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10. februar 1967 (forvaltningsloven) §§ 13 til 13f kommer til anvendelse for Leverandørens personell. Leverandørens personell er også forpliktet til å rette seg etter de sikkerhetsreglene som til enhver tid gjelder for Kundens personell.

Om nødvendig skal Kundens standard taushetserklæring undertegnes. Det skal i tilfelle angis hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten, og hvordan den skal ivaretas.

Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos Leverandøren, skal pålegges å bevare taushetsplikt også etter fratredelsen. Taushetsplikten gjelder også etter Avtalens opphør.

2.3.17 FORSIKRINGER



Kunden, som er en norsk statlig virksomhet, står som selvassurandør.

Leverandøren plikter å tegne forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Kunden som følger av Leverandørens risiko eller ansvar etter denne Avtalen eller Avropskontrakten innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen anses oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet. Kunden skal på forespørsel kunne få fremlagt dokumentasjon på at slik forsikring er tegnet.

2.3.18 Reklame



Denne Avtalen kan ikke benyttes i reklameøyemed av noen av partene, ut over å oppgi den som generell referanse, uten at dette skriftlig er forhåndsgodkjent av den andre parten.

2.3.19 Kundepleie



I henhold til lov av 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. (tjenestemannsloven) § 20 og Kundens etiske retningslinjer gjelder følgende regler i forhold til kundepleie for Kundens ansatte:

1. Det er nulltoleranse med hensyn til å motta gaver fra leverandører
2. Deltagelse på faglige arrangementer med påfølgende bevertning dekkes av Kunden
3. Kundens ansatte skal ikke profilere private virksomheter. Det er ikke anledning for private virksomheter å sponse utstyr eller lignende for Kunden
4. I de tilfeller det er ønskelig å trekke på en leverandørs erfaring og kunnskap gjennom fagsamlinger og lignende skal dette prises og innarbeides i den enkelte bestilling eller

avrop.

Leverandøren plikter aktivt å medvirke til at det ikke skjer brudd på disse reglene.

2.3.20 Overdragelse av rettigheter og plikter



Kunden kan i forbindelse med virksomhetsoverdragelse eller organisasjonsendring overdra sine rettigheter og plikter etter Avtalen til en annen norsk virksomhet. Den virksomheten som får rettigheter og plikter overdratt er berettiget til tilsvarende vilkår, såfremt Avtalens rettigheter og plikter overdras samlet.

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter Avtalen med skriftlig samtykke fra Kunden. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Retten til vederlag etter denne Avtalen kan fritt overdras. Slik overdragelse fritar ikke vedkommende part fra hans forpliktelser og ansvar.

2.3.21 Statistikk



På forespørsel skal Leverandøren, uten omkostninger for Kunden, utarbeide leveransestatistikk for Kunden.

Leverandøren må kunne levere statistikk med en frekvens, på det format og med det innhold som fremgår i bilag 4.

Leverandøren plikter ved Avtalens opphør å tilby leveransestatistikk for hele avtaleperioden.

2.4 PRISER, FAKTURERING OG BETALING



2.4.1 Priser



Leverandørens priser er regulert i bilag 5. Alle priser er oppgitt i NOK eksklusiv merverdiavgift, men inkludert og eventuelle andre avgifter, dersom annet ikke er uttrykkelig angitt.

2.4.2 Fakturering



Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kunden. Nærmere krav til fakturering fremgår av bilag 5.

Hvis annet ikke er avtalt, skal fakturering skje etterskuddsvis hver måned.

2.4.3 Betaling



Betaling skal skje innen 30 dager etter mottatt faktura.

Kunden har rett til å avvise fakturaer som inneholder feil eller der avtalt dokumentasjon ikke medfølger. Betalingsfrist løper ikke hvis fakturaen er avvist. Ingen form for gebyrer skal forekomme.

Fakturaer som mangler anskaffelsesnummer og ordrenummer/kontraktsnummer/bestillerreferanse anses å inneholde feil.

2.4.4 Prisendringer



Prisendringer kan bare skje i den utstrekning det fremgår av bilag 5.

2.5 IMMATERIELLE RETTIGHETER



Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til resultater av Leveransene tilfaller Kunden, med mindre annet følger av bilag 2 eller 5 og med de begrensninger som følger av annen avtale eller ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. lov om opphavsrett til åndsverk, LOV-2018-06-15-40 (åndsverkloven) § 68.

Leverandøren beholder rettighetene til egne metoder, systemer, programmer, dokumentasjon og annet materiale som ikke er et resultat av arbeid under denne Avtalen. Kunden har dog rett til å benytte, mangfoldiggjøre, og videreutvikle slikt materiale, så langt dette er nødvendig for å realisere Kundens formål med Avtalen.

Begge parter kan også utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt som de har tilegnet seg i forbindelse med Leveransen.

2.6 LEVERANDØRENS MISLIGHOLD



2.6.1 Mislighold av avtalen



Eventuelt mislighold av Avtalen håndteres i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

Vesentlig mislighold av én eller flere Avropskontrakter kan kvalifisere som mislighold av Avtalen.

Mislighold av sikkerhetsavtalen reguleres av bestemmelsene i sikkerhetsavtalen. Slike mislighold anses også som mislighold av hovedkontrakten, og kan gi grunnlag for sanksjoner etter denne, herunder heving, dersom vilkårene er oppfylt. Ved eventuell motstrid går sikkerhetsavtalen foran.

2.6.2 Mislighold av avropskontrakt



Bestemmelsene i punktene «Forsinkelser», «Mangler» og «Reklamasjon» under, inkludert alle underpunkter, gjelder mislighold av Avropskontrakt.

2.6.2.1 FORSINKELSER



2.6.2.1.1 Leverandørens ansvar for forsinkelser



Leverandøren er ansvarlig for alle forsinkelser i forhold til avtalt fremdriftsplan eller andre frister, bortsett fra i tilfeller hvor Leverandøren godtgjør at forsinkelsen skyldes Kunden, tredjepart som Kunden er ansvarlig for eller forhold som nevnt i punkt om Force majeure under.

2.6.2.1.2 Heving



Dersom Leverandøren er ansvarlig for en forsinkelse, og forsinkelsen utgjør vesentlig mislighold, og Leverandøren ikke etter skriftlig varsel har rettet forholdet innen en rimelig frist, kan Kunden heve hele eller deler av Avropskontrakten.

2.6.2.1.3 Dagbot



Dersom avtalt tidsfrist for levering, eller andre frister som partene har knyttet dagbøter til, ikke blir overholdt, og dette ikke skyldes Kundens forhold eller forhold som nevnt i punkt "force majeure" under, foreligger en forsinkelse som gir grunnlag for dagbot. Dagbot begynner å løpe automatisk. Dagboten utgjør kr 1000 regnet pr. kalenderdag forsinkelsen varer, og løper til sammen maksimalt i 100 dager.

Så lenge dagboten løper, kan Kunden ikke heve Avropskontrakten. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke dersom forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos Leverandøren eller noen han hefter for.

2.6.2.2 MANGLER



2.6.2.2.1 Definisjon av mangler



Leveransen anses som mangelfull dersom den ikke utføres i samsvar med de krav som følger av denne Avtalen og Avropskontrakten, bortsett fra i tilfelle hvor Leverandøren godtgjør at dette skyldes Kunden, tredjepart Kunden er ansvarlig for, eller force majeure.

2.6.2.2.2 Avhjelp



Leverandøren har plikt til å avhjelpe mangler uten ekstra kostnad for Kunden.

Det er et mål for avhjelpen at tjenesten skal få den spesifiserte kvaliteten og at Leveransen samlet skal være kontraktsmessig. Avhjelp kan skje ved retting, omlevering eller tilleggslevering.

Arbeidet med å avhjelpe mangler skal påbegynnes og gjennomføres uten ugrunnet opphold etter at Kunden har reklamert.

2.6.2.2.3 Prisavslag



Dersom Leverandøren ikke innen rimelig tid har avhjulpet en mangel, kan Kunden i stedet kreve forholdsmessig prisavslag.

2.6.2.2.4 Heving



Er mangelen av en slik art at den utgjør vesentlig mislighold, og Leverandøren ikke etter skriftlig varsel har rettet forholdet innen en rimelig frist, kan Kunden heve Avropskontrakten helt eller delvis.

2.6.2.2.5 Mislighold av miljøbestemmelser

Hvis leverandøren ikke oppfyller ett eller flere av miljøkravene eller ikke leverer i henhold til tilbud (avtalte ytelse), kan oppdragsgiver kreve dagmulkt. I perioden misligholdet pågår kan oppdragsgiver kreve dagmulkt.

Dagmulksatsen ved brudd på miljøbestemmelser utgjør kr 2 000 pr kalenderdag pr kjøretøy, evt per utført oppdrag innenfor kontraktens gjenstand. De første tre månedene kan det gjøres fritak for eventuelle brudd. Ved gjentakende brudd kan dagmulkten økes til kr 5 000 per kalenderdag per kjøretøy.

Dersom leverandøren oppnår økonomisk besparelse som følge av å ikke ha overholdt miljøkrav, kan oppdragsgiver kreve prisreduksjon. Prisreduksjon skal komme i tillegg til

dagmulkt.

Ved brudd på bestemmelse «Tomgangskjøring» ilegges gebyr på kroner 1 000 per tilfelle per kjøretøy.

Oppdragsgiver kan heve avtalen dersom leverandør vesentlig misligholder miljøkravene. Ved vesentlig mislighold kan oppdragsgiver før beslutning om heving gi leverandøren anledning til å rette forholdene innen rimelig frist. Ved gjentatte mislighold kan oppdragsgiver heve avtalen selv om leverandøren retter forholdene.

2.6.2.3 REKLAMASJON



Den part som vil gjøre gjeldende misligholdskrav på bakgrunn av den annen parts mislighold, må reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget.

2.7 KUNDENS MISLIGHOLD



2.7.1 Hva som anses som mislighold



Det foreligger mislighold fra Kundens side hvis Kunden ikke betaler til avtalt tid eller for øvrig ikke overholder sine plikter etter Avtalen eller Avropskontrakten.

2.7.2 Betalingsmislighold



Ved betalingsmislighold har Leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov om renter ved forsinket betaling m. av 17. desember 1976 nr. 100 (forsinkelsesrenteloven) § 3 første ledd. Dette gjelder ikke dersom forsinkelsen skyldes feil eller mangler fra Leverandøren sin side. Kundens betalingsmislighold gir ikke Leverandøren rett til å suspendere avtalte ytelser.

2.7.3 Heving



Hvis forfalt vederlag, med tillegg av forsinkelsesrenter, ikke er betalt innen 30 kalenderdager fra forfall, kan Leverandøren sende skriftlig varsel til Kunden om at Avtalen vil bli hevet dersom oppgjør ikke er skjedd innen 60 kalenderdager etter at varselet er mottatt. Heving kan ikke skje hvis Kunden betaler forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

2.8 FELLESREGLER OM ERSTATNING



2.8.1 Rett til erstatning



Hver part kan kreve erstattet dokumentert økonomisk tap som følge av den annen parts mislighold, med de begrensninger som følger av punktet "Tapsbegrensningsplikt – erstatningsbegrensning" under.

2.8.2 Tapsberegningsplikt - erstatningsbegrensning



Hver av partene har tapsbegrensningsplikt, og kan ikke kreve erstattet tap som parten burde ha unngått.

Ingen av partene kan kreve erstatning for indirekte tap, med mindre det foreligger grov

uaktsomhet eller forsett. Når det gjelder skillet mellom direkte og indirekte tap legges reglene i lov av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) til grunn, jf. § 67 første til tredje ledd.

Rimelige og fornuftige kostnader forbundet med dekningskjøp regnes som direkte tap.

2.9 ØVRIGE BESTEMMELSER

2.9.1 Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne Avtalen eller Avropskontrakten og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve Avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

2.9.2 Konkurs, akkord eller lignende

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Kunden rett til å heve Avtalen eller Avropskontrakten med øyeblikkelig virkning, eller kreve fremlagt en selvskyldnergaranti fra en norsk bank for rett oppfyllelse av Avtalen eller Avropskontrakten.

2.9.3 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter Avtalen eller Avropskontrakten bestemmes i sin helhet av norsk rett.

2.9.4 Tvist - forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av Avtalen eller Avropskontrakten, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

2.9.5 Tvist - mekling

Dersom en tvist i tilknytning til denne Avtalen eller Avropskontrakten ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

2.9.6 Tvist - domstols- eller voldgiftsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange

tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens forretningsadresse er verneting.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift i Norge i henhold til reglene i lov om voldgift 14. mai 2004 nr. 25 (voldgiftsloven).

2.10 LEVERANDØRENS BEKREFTELSER OG EVENTUELLE FORBEHOLD



a. Leverandøren skal bekrefte at kontraktsvilkår er lest og forstått

Ja/Nei. **Ja kreves**

Rammeavtale ...



b. Forbehold til kontraktsvilkår

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

Rammeavtale ...



2.11 Bilag til kontrakt tjenester



2.11.1 Bilag 1 kravspesifikasjon sikkerhetsmakulering



2.11.2 Bilag 2 Leverandørens besvarelse på Skatteetatens kravspesifikasjon



Leverandørens besvarelse av Skatteetatens kravspesifikasjon.

2.11.3 BILAG 3 Kontaktopplysninger og øvrige krav til leveransen



2.11.3.1 Partenes kontaktopplysninger:



Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

For Skatteetaten:	
Navn:	
Telefon:	
E-post:	

For Leverandøren:	
Navn:	
Telefon:	

E-post:	
---------	--

**Leverandøren oppgir sine kontaktopplysninger
avtaleansvarlig**

Rammeavtale ...



Fritekst



Leverandørkommentar tillatt

2.11.3.2 Partenes representanter:



Følgende personer er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i operative forhold vedrørende avtalen:

For Skatteetaten:	
Navn:	
Telefon:	
E-post:	

For Leverandøren:	
Navn:	
Telefon:	
E-post:	

**Leverandøren oppgir sine kontaktopplysninger operativ
person**

Rammeavtale ...



Fritekst



Leverandørkommentar tillatt

2.11.3.3 Bestillingsprosedyre

Bestilling av tjenester under avtalen skal gjennomføres via Kundens bestillingssystem som fritekstbestilling. Kunden kan bestille de tjenestene som omfattes av avtalen og som er tilgjengelige for det enkelte kontor eller bestillingssted.

2.11.4 Bilag 4 Samarbeid



1. Møter

Det kan holdes møter for å gjennomgå hvordan avtalen fungerer og hvordan samarbeidet eventuelt kan forbedres. Skatteetaten er ansvarlig for innkallelse til møter og møtene skal holdes i Skatteetatens lokaler i Oslo, eller pr. telefon etter nærmere avtale. Leverandøren kan ikke fakturere for deltakelse eller reise til disse møtene.

Når en av partene finner det nødvendig, kan han med minst 3 dagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

2. Statistikk

Leverandøren skal kostnadsfritt levere statistikk med innhold og frekvens som avtales nærmere mellom partene.

2.12 Bilag 5 Priser og fakturering



1. Priser

Avtaleprisene følger som vedlegg til dette bilaget. Alle priser er oppgitt i NOK og ekskl. mva.

2. Utlegg og reisetid

Reise- og diettkostnader skal spesifiseres særskilt, og dekkes etter statens gjeldende satser hvis ikke annet er avtalt. Utlegg dekkes bare i den grad de er avtalt skriftlig på forhånd. Selve reisetiden dekkes ikke.

3. Prisendringer

Prisene er faste i to år regnet fra tidspunktet for signering. Prisene kan deretter reguleres én gang hvert år.

Prisene reguleres etter Statistisk sentralbyrå (SSB) sin 12 måneders KPI totalindeks.

Prisregulering skal skje ved hjelp av SSB sin beregningskalkulator (priskalkulator) for KPI totalindeks, som er tilgjengelig på <https://www.ssb.no>. Basis for beregning av endringen er indeksen som publiseres to måneder før prisregulering kreves iht. bestemmelsen her. Dersom regulering allerede har blitt gjennomført, skal de påfølgende kravene om prisregulering beregnes med utgangspunkt i indeksen som ble brukt ved forrige godkjente prisendring.

Enhver prisendring må varsles til og godkjennes av Skatteetaten før den kan gjøres gjeldende. Varsel sendes på e-post til avtalens merkantile kontaktperson, se bilag 3, og merkes med:

Anskaffelse 20240052 - Rammeavtale sikkerhetsmakulering.

Leverandøren må dokumentere at prisendringen som kreves er i henhold til denne bestemmelsen.

Varsel skal inkludere oversikt (kalkyleark) med tidligere og nye priser, og sendes i Excelformat.

Varsel om prisendring må sendes senest 15 dager før den skal få virkning. Prisendring får tidligst virkning for alle nye avrop/bestillinger foretatt fra og med den første dagen i måneden etter at prisendringen er godkjent av Kunden. Avrop/bestilling foretatt før prisendringen skal leveres til prisen som gjaldt på bestillings- /avropstidspunktet. Prisendring kan ikke kreves med tilbakevirkende kraft.

Endringsbilag utarbeides av Kunden og må signeres av begge parter i TendSign før endringen kan iverksettes.

4. Fakturering

Fakturering skal skje elektronisk til Direktoratet for Økonomistyring (DFØ)s fakturamottak på Elektronisk handelsformat (EHF) på den av DFØs til en hver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil Leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære de eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

For mer informasjon om DFØs krav til elektronisk faktura og kommunikasjonsmetode, se <https://dfo.no/kundesider/faktura/send-en-faktura-til-en-statlig-virksomhet>

Leverandørens fakturaer skal sendes rettidig med den frekvens, spesifikasjon og dokumentasjon partene avtaler i forbindelse med implementering av avtalen.

5. Krav til fakturainnhold:

Formelle krav til en faktura etter forskrift om bokføring, kapittel 5, § 5-1-1 om salgsdokumentets innhold:	1. Nummer og dato for utstedelse av fakturaen 2. Avsender (inkl. org.nummer) og mottaker 3. Ytelsens art og omfang 4. Tidspunkt og sted for ytelsen 5. Fakturabeløp og forfallsdato 6. Eventuell merverdiavgift og andre avgifter knyttet til transaksjonen som kreves spesifisert i lov eller forskrift. Merverdiavgift skal angis i norske kroner. 7. Hvis Kunden skal beregne og betale merverdiavgift etter merverdiavgiftsloven § 11-1 annet ledd, skal salgsdokumentet merkes: «Omvendt avgiftsplikt – Merverdiavgift ikke beregnet».
Kundens org.nummer:	974 761 076
Fakturaadresse:	Skatteetaten Fakturamottak DFØ Postboks 4731 7468 Trondheim
Anskaffelsesnummer:	20240052

Fakturareferanse:	Faktura som sendes Skatteetaten skal alltid merkes med kun én fakturareferanse per faktura. Korrekt fakturareferanse er styrt av hva som utløser fakturaen, og skal oppfylle krav til innhold og format som beskrevet her: <u>- Kundens bestillerreferanse</u> Faktura som sendes Skatteetaten pga. en bestilling mottatt per e-post o.l. skal merkes med kundens bestillerreferanse: 3500XXXXXX. De siste 6 feltene (x-ene) i bestillerreferansen skal være den aktuelle bestiller sin unike bokstavkode (f.eks. Anne Olsen = 3500ANNOLS). Kundens bestillerreferanse registreres i feltet «Deres referanse». I XML-filen heter dette feltet «BuyerReference». I feltet/XML-filen skrives kun den unike bestillerreferansen, dvs. uten andre referanser, personnavn eller tekst. <u>- Kundens ordrenummer</u> Faktura som sendes Skatteetaten pga. en bestilling mottatt fra innkjøpsløsningen (e-handel: katalog, punchout eller fritekst) skal merkes med kundens ordrenummer: 6000XXXXXX. De siste 5 feltene (x-ene) i ordrenummeret vil være unikt for den enkelte ordre. Kundens ordrenummer registreres i feltet «Ordre-/bestillingsnummer». I XML-filen heter dette feltet «Order Reference». I feltet/XML-filen skrives kun det unike ordrenummeret, dvs. uten andre referanser, personnavn eller tekst. <u>- Kundens kontraktsmatchingsnummer</u> Faktura som sendes Skatteetaten for faste repeterende periodiske kostnader, skal ha Kundens kontraktsmatchingsnummer CMXXXX Kundens kontraktsmatchingsnummer registreres i feltet «Deres referanse». I XML-filen heter dette feltet «BuyerReference». I feltet/XML-filen skrives kun det unike CM-nummeret, dvs uten andre referanser, personnavn eller tekst.
-------------------	---

	OBS! Ved faktura for kjøp av varer/tjenester som ikke er faste repeterende periodiske kostnader, benyttes kundens bestillerreferanse eller ordrenummer.
Øvrig informasjon om faktura:	Dersom faktura mangler nødvendig formelt innhold eller fakturareferanse, vil faktura bli stoppet. Leverandør vil bli kontaktet for kreditering og ny faktura, eller for å fremskaffe nødvendig fakturareferanse.

6. Krav til fakturainnhold:

Endelig fakturaoppsett avtales nærmere ved oppstartsmøtet

Oppgi kontonummer som vil benyttes i fakturaen

Fritekst

Rammeavtale ...



2.13 Bilag 6 Endringer i generelle kontraktsvilkår før avtaleinngåelse



Følgende endringer gjøres i generell avtaletekst:

Punkt:	Endres til:

2.14 Bilag 7 Endringer etter avtaleinngåelse



20240052 Rammeavtale sikkerhetsmakulering

Endringsnummer:

Følgende endringer er gjort etter avtaleinngåelse:

Dato:

Punkt:	Endres til:

Dokumentet signeres elektronisk

3. European Single Procurement Document (ESPD)

Del I: Opplysninger om konkurransen og oppdragsgiver

Skatteetaten
20240052 Rammeavtale sikkerhetsmakulering
Kort beskrive av anskaffelsen

Del II: Opplysninger om leverandøren

a. Leverandørens navn Fritekst	ESPD Maler (1) 
b. Organisasjonsnr Fritekst	ESPD Maler (1) 

Del III: Avvisningsgrunner

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

I artikkel 57 (1) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Deltakelse i en kriminell organisasjon



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Deltakelse i en kriminell organisasjon som definert i artikkel 2 i Rådets rammeavgjørelse 2008/841/RIA av 24. oktober 2008 om bekjempelse av organisert kriminalitet (EUT L 300 av 11.11.2008, s. 42)

a. Ditt svar? Ja/Nei. Nei kreves  Leverandørkommentar tillatt	ESPD Maler (1) ESPD 
b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat? Ja/Nei. Nei ønskes	ESPD Maler (1) ESPD 

a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)



**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

ESPD Maler (1)



**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han
likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart
("selvrehabilitering")?**

Ja/Nei

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Korrupsjon



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for korrupsjon ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Korrupsjon som definert i artikkel 3 i konvensjonen om bekjempelse av korrupsjon, som involverer tjenestemenn i De Europeiske Fellesskapene eller i Den Europeiske Unions medlemsstater (EUT C 195 av 25.6.1997, s. 1), og i artikkel 2, stk. 1, i Rådets rammeavgjørelse 2003/568/RIA av 22. juli 2003 om bekjempelse av korrupsjon i den private sektor (EUT L 192 av 31.7.2003, s. 54). Denne avvisningsgrunnen omfatter også

korupsjon som definert i nasjonal rett for oppdragsgiveren eller leverandøren.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Bedrageri



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for bedrageri ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Bedrageri som omhandlet i artikkel 1 i konvensjonen om beskyttelse av De Europeiske Fellesskapenes finansielle interesser (EFT C 316 av 27.11.1995, s. 48).

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som definert i artikkel 1 og 3 i Rådets rammeavgjørelse 2002/475/RIA av 13. juni 2002 om bekjempelse av terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne avvisningsgrunnen omfatter også oppfordring til, medvirkning til eller forsøk på å begå slike handlinger som omhandlet i artikkel 4 i nevnte rammeavgjørelse.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)



**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

ESPD Maler (1)



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme

ESPD



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme Som definert i artikkel 1 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF av 26. oktober 2005 om forebyggende tiltak mot bruk av det finansielle system til hvitvasking av penger og finansiering av terrorisme (EUT L 309 av 25.11.2005, s. 15).

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)



**d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen:
Avvisningsperiodens varighet**

Fritekst

ESPD Maler (1)



**e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han
likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart
("selvrehabilitering")?**

Ja/Nei

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Barnearbeid og andre former for menneskehandel



Er leverandøren selv eller en person, som er medlem av leverandørens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan eller har kompetanse til å representere eller kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer, ved rettskraftig dom blitt dømt for barnearbeid og andre former for menneskehandel ved en dom avsagt for ikke mer enn fem år siden, eller en avvisningsperiode fastsatt direkte i dommen som fortsatt gjelder?

Barnearbeid og andre former for menneskehandel som definert i artikkel 2 i Europaparlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU av 5. april 2011 om forebygging og bekjempelse av menneskehandel og beskyttelse av dets ofre, og om erstatning av Rådets rammeavgjørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 av 15.4.2011, s. 1).

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei** kreves

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei** ønskes

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Dato for domsavsigelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Grunn(er) for domfellelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Hvem som har blitt dømt

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



d. I den grad det er uttrykkelig fastsat i dommen: Avvisningsperiodens varighet

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



e. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDENVIGTER

I artikkel 57 (2) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Betaling av skatter og avgifter

ESPD



Har leverandøren unnlatt å oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter i det land

han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Berørte land eller medlemsstat

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Beløpets størrelse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller administrativ avgjørelse?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Angi dato for dommen eller forvaltningsvedtaket.

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. I tilfelle av en dom, dersom det uttrykkelig er fastsatt i denne, varigheten på avvisningsperioden

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



d. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



e. Har leverandøren misligholdt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Betaling av trygdeavgifter



Har leverandør unnlatt å oppfylle alle sine forpliktelser til å betale trygdeavgifter både i det land han er etablert i, og i oppdragsgivers medlemsstat, hvis dette er et annet land enn det han er etablert i?

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Berørte land eller medlemsstat

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Beløpets størrelse

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Har den manglende oppfyllelsen av forpliktelsene blitt konstantert på andre måter enn ved en rettslig eller administrativ avgjørelse?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Har den manglende oppfyllelse av forpliktelser blitt konstantert ved en rettskraftig dom eller endelig forvaltningsvedtak?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



b. Angi dato for dommen eller forvaltningsvedtaket.

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. I tilfelle av en dom, dersom det uttrykkelig er fastsatt i denne, varigheten på avvisningsperioden

Fritekst

ESPD Maler (1)



d. Vennligst beskriv på hvilke måter

Fritekst

ESPD Maler (1)



e. Har leverandøren misligholdt sine forpliktelser ved å betale eller inngå en bindende betalingsavtale for å betale skyldige skatter, avgifter eller trygdeavgifter, inkludert eventuelle renter og bøter.

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKESUTØVELSEN

I artikkel 57 (4) i direktiv 2014/24/EU fastsettes følgende avvisningsgrunner:

Brudd på bestemmelsene om miljø



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om miljø slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Brudd på bestemmelsene om sosiale forhold

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om sosiale forhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Brudd på bestemmelsene om arbeidsforhold

ESPD



Er leverandøren kjent med å ha begått brudd på bestemmelser om arbeidsforhold slik som de fremgår av nasjonal rett, den relevante kunngjøringen eller anskaffelsesdokumentene eller artikkel 18 (2) i direktiv 2014/24/EU.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Konkurs

ESPD



Er leverandøren i en konkurssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandørerer gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Insolvens



Er leverandøren i en insolvenssituasjon? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandørerer gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Tvungen gjeldsordning



Er leverandøren i en situasjon hvor han har fått tvungen gjeldsordning? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av

forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Er leverandøren i en lignende situasjon i henhold til en tilsvarende prosedyre som er fastsatt i nasjonal rett? Se nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

ESPD



Er leverandøren i en situasjon hvor han har fått tvungen gjeldsordning? Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Er leverandøren i en situasjon hvor han har sine aktiva forvaltet av en konkursforvalter eller av retten?



Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvising av leverandører gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Har leverandørens forretningsførsel har blitt stanset?



Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten, tatt i betraktning gjeldende nasjonale bestemmelser og tiltak vedrørende fortsettelse av forretningsaktivitetene? Det er ikke nødvendig å angi disse opplysningene hvis avvisning av leverandører gjort obligatorisk i henhold til gjeldende nasjonal rett uten mulighet for unntak.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Angi hvorfor man under nevnte omstendigheter likevel er i stand til å utføre kontrakten

Fritekst

ESPD Maler (1)



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)



Avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen



Har leverandør inngått avtale(r) med andre leverandører med hensikt å vri konkurransen?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



Alvorlige feil i yrkesutøvelsen



Har leverandøren begått alvorlige feil i yrkesutøvelsen? Hvis det er relevant, se definisjoner i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



Interessekonflikt som følge av sin deltakelse i konkurransen



Er leverandør oppmerksom på en interessekonflikt slik denne er angitt i nasjonal rett, den relevante kunngjøring eller anskaffelsesdokumentene?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



Har leverandøren vært involvert i planleggingen av konkurransen?



Har leverandør eller en virksomhet tilknyttet leverandøren gitt råd til oppdragsgiver eller på annen måte vært involvert i planleggingen av konkurransen?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



Heving av kontrakt, erstatning eller andre lignende sanksjoner



Har leverandør begått vesentlig kontraktsbrudd i forbindelse med oppfyllelsen av en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en offentlig oppdragsgiver eller en tidligere konsesjonskontrakt, der bruddet har ført til heving av kontrakten, erstatning eller andre lignende sanksjoner?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei kreves**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Grovt uriktige opplysninger, unnlatt å gi opplysninger, ute av stand til å fremlegge etterspurte støttedokumenter og misvisende opplysninger som kan få innflytelse på konkurransen

ESPD



Har leverandøren:

- a) gitt grovt uriktige opplysninger ved meddelelsen av opplysningene som kreves for å kontrollere at det ikke er grunnlag for avvising, eller av at kvalifikasjonskravene er oppfylt,
- b) unnlatt å gi slike opplysninger,
- c) tatt forbehold om straks å fremlegge de støttedokumenter som oppdragsgiver anmoder om, eller
- d) urettmessig påvirket oppdragsgivers beslutningsprosess for å tilegne seg konfidensiell informasjon som kan gi denne en urettmessig fordel i forbindelse med konkurransen, eller uaktsomt har gitt misvisende opplysninger som kan få vesentlig innflytelse på beslutninger om avvising, utvelgelse eller tildeling?

Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei** kreves

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

Får de rent nasjonale avvissningsgrunnene, som er angitt i den relevante kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene, anvendelse?

Rent nasjonale avvissningsgrunner

ESPD



Huk av dersom det er angitt nasjonale avvissningsgrunner i kunngjøringen eller i anskaffelsesdokumentene.

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Nei** kreves

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei** ønskes

ESPD Maler (1)

ESPD



a. Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Har leverandør gjennomført tiltak som viser at han likevel har den nødvendige integritet som kontraktspart ("selvrehabilitering")?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Del IV: Kvalifikasjonskrav

a: Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskravene

Når det gjelder kvalifikasjonskravene (avsnitt a eller avsnitt A-D i denne del), erklærer leverandøren:

Leverandøren oppfyller de angitte kvalifikasjonskravene:

ESPD

Alle nødvendige utvalgsriterier spesifisert i innkallingen eller i anskaffelsesdokumentene som er nevnt i innkallingen, er oppfylt.

Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**

Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



Avslutt

Del V: Utvalgelse av antallet av kvalifiserte leverandører

Leverandøren erklærer at:

Denne oppfyller de objektive og ikke-diskriminerende kriterier eller regler som skal anvendes for å velge ut antallet av leverandører på følgende måte: Hvis det anmodes om visse attester eller andre former for dokumentasjon, angis for hver enkelt om leverandøren er i besittelse av dokumentene som etterspørres:

ESPD

Hvis noen av disse attestene eller andre former for dokumentasjon er tilgjengelige i

elektronisk form , angis dette for hver enkelt:

a. Ditt svar?

Ja/Nei. **Ja ønskes**

 Leverandørkommentar tillatt

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Er disse opplysningene mulig for oppdragsgiver å innhente kostnadsfritt i en database i en EØS-stat?

Ja/Nei. **Nei ønskes**

ESPD Maler (1)

ESPD



Vennligst beskriv

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



a. URL/nettadresse

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



b. Kode

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



c. Utsteder

Fritekst

ESPD Maler (1)

ESPD



Del VI: Avsluttende erklæringer

Avsluttende erklæringer

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt i del II-IV ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger.

Undertegnede bekrefte å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning unntatt når:

a) oppdragsgiver har mulighet til å innhente de relevante støttedokumentene kostnadsfritt i en database i en EØS-stat, hvis denne stilles gratis til rådighet, eller

b) oppdragsgiver er i besittelse av de aktuelle dokumentene og de ikke er eldre enn 6 måneder ved tilbudsinngivelse.

Undertegnede gir [vennligst angi oppdragsgiveren angitt i del I, avsnitt A] adgang til dokumentasjon til støtte for de opplysninger som har blitt avgitt i [vennligst angi den relevante del, det relevante avsnitt, det eller de relevante punkter] i dette europeiske egenerklæringsskjemaet med sikte på [angi konkurransen: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referanseenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrevd eller nødvendig, underskrift(er):